	TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL	CODIGO: A-F-07
	Comfamiliar del Putumayo Nit. 891.200.337-8	FECHA: 10 NOV 2022
	ARCHIVO	VERSION: 03

AREA PRODUCTORA: COORDINACION DE FOSFEC
CODIGO AREA PRODUCTORA: 403

CODIGO				SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES (REGISTROS)	CODIGO FORMATO	SOPORTE	RETENCION		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
A	S	SB					ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	D	S	DISPOSICION
			■	**ACTAS**									
403	**02**	**12**	□	ACTAS DE REUNIONES INTERNAS		FISICO	1	2		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
				Acta de reunion	GC-F-04								
403	**75**	**01**	■	FORMACION Y CAPACITACION FOSFEC			1	3		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
			•	Reporte autorizacion de beneficiarios capacitacion -activos	FF-F-22	Fisico							
			•	Reporte autorizacion de beneficiarios capacitacion -cesantes	FF-F-23	Fisico							
			•	Copromiso de asistecia trabajadores activos	FF-F-20	Fisico							
			•	Copromiso de asistecia trabajadores cesantes	FF-F-13	Fisico							
			•	Entrega de certificados	FF-F-25	Fisico							
			•	Cronograma capacitacion FOSFEC	FF-F-21	Fisico							
			•	Acta de acreditacion Servicio (seminarios y talleres)	FF-F-27	Fisico							
403	**75**	**02**	■	DOCUMENTOS LEGALES			2	3		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
				Proyecto									
				Reglamento									
				Resolución de autorización									
403	**12**	**04**	■	GESTION DE COBRO DE CARTERA			2	18		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
			•	Oficio solicitud reintegro pago cotizaciones beneficiarios FOSFEC - EPS Y AFP		Fisico							
			•	Cedula representante legal		Fisico							
			•	Certificado cuenta bancaria		Fisico							
			•	RUT		Fisico							
			•	Certificado de existencia representacion legal		Fisico							
			•	Relacion de beneficarios.		Fisico							
			•	Oficio solcitud reintegro pago de prestaciones economicas del MPC - Cesante		Fisico							
			•	Acuerdos de pago		Fisico							
			•	Respuesta a solicitud de reintegro de las EPS y las AFP		Fisico							
			•	Soportes de reintegro prestaciones economicas del MPC		Fisico							
			■	MECANISMO DE PROTECCION AL CESANTE									
403	**75**	**03**	□	PLANILLAS DE LIQUIDACION Y PAGO MPC			2	8		X			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
			•	Formato de liquidacion beneficios esconomicos del MPC		Fisico							
			•	Soportes de pagos bancarios		Fisico							
			•	Soporte de pago planillas de seguridad social		Fisico							
			■	**COMUNICACIONES OFICIALES**			2			x			
403	**15**	**01**	□	CIRCULARES									Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
			•	Circulares Internas									
			•	Circulares Externas									
			■	**CONCILIACIONES**									
403	**17**	**01**	□	CONCILIACIONES DE BENEFICIOS ECONOMICOS FOSFEC			2	3		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales.
			•	Formato de conciliacion beneficios economicos MPC									
			•	Reporte de Estado de los bonos General		Físico							
			•	Auxiliar cuenta contable 2868		Físico							
			•	Soportes de pagos bancarios		Físico							
			■	**INFORMES**									
403	**28**	**02**	□	INFORMES A ENTES DE CONTROL			2	3		x			
			•	FORMULARIO INF. MENSUAL FOSFEC FO-EGC-FOSF-001		Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales
			•	Copia del reporte de información estadística del SPE (Servicio Público de Empleo)		Físico							
			•	Copia de la Distribución de Aportes del Mes correspondiente al reporte.		Físico							
			•	Apropiación de Zenith- formato Excel donde se distribuyen los % para cada componente de FOSFEC		Físico							
			•	Auxiliares de las cuentas 1810, 2855, 2858, 2859, 2860, 2871, 8195, 8401012 y 8401013.		Físico							
			•	Reporte que genera Zenith de la Circular 010 de 2014 del mes a reportar (agosto) Se genera por: ZENITH - CONSULTAS Y REPORTES – CIRCULAR 010 DE 2014		Físico							
			•	Reporte de solicitudes radicadas y aprobadas.		Físico							
			•	Copia del informe de liquidación que se lleva a Contabilidad.		Físico							
			•	Auxiliar de microcréditos por edades correspondiente al mes a reportar		Físico							
			•	Balance por componentes cuenta 2858 del mes correspondiente									
			•	Informes servicio publico de empleo (UAESPE)		Fisico - Electronico							
			•	Informes Superintendencia del Subsidio Familiar		Fisico - Electronico							
			•	Informes Contraloria		Fisico - Electronico							
			•	Informes Programa 40.000 primeros empleos		Físico							
			•	Informes Programa estado joven		Físico							
403	**28**	**12**	□	INFORMES MENSUALES EJECUCION ACTIVIDADES			2	2		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales
			•	Entrevista y orientación laboral	FF-F-06	Físico							
			•	Lista de asistencia a capacitación - oferentes	FF-F-07	Físico							
			•	Lista de asistencia a capacitación - Potenciales empleadores	FF-F-12	Físico							
			•	Drive de asistencia		Electrónico							
			•	formato informe de gestión de orientacion laboral		Físico							

			•	Analisis DOFA	FF-F-15	Fisico							
			•	Entrevista semiestructurada orientacion laboral	FF-F-14	Fisico							
			•	Informe mensual Proyecto Fomento y Desarrollo Empresarial		Electrónico							
			•	Diagnostico de la empresa		Electrónico							
			•	Plan de trabajo		Electrónico							
			•	Lista de asistencia a capacitación - oferentes	FF-F-07	Electrónico							
			•	Lienzo canvas y Matriz DOFA		Electrónico							
			•	Registro fotografico		Electrónico							
			■	**PLANILLAS DE CONTROL**									
403	**41**	**01**	■	CONTROL ASEO			2			X			
			•	Programa aseo, limpieza y desinfeccion_removed	FF-F-01	Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos
403	**41**	**04**	■	CONTROL ASISTENCIA A REUNIONES			2	3		x			
			•	Lista de asistencia a capacitación - oferentes	FF-F-07	Físico							
			•	Lista de asistencia a capacitación - Potenciales empleadores	FF-F-12	Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales
			•	Formato brigadas moviles Servicio Publico de Empleo	FF-F-32	Físico							
403	**41**	**17**	■	CONTROL RECURSOS DE CAPACITACION INSERCION LABORAL			2			x			
			•	Control recursos de capacitación inserción laboral		Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos
403	**41**	**23**	■	CONTROL DE VISITAS A EMPRESAS			2			x			
			•	Control de visitas a empresas	AA-F-01	Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos
			■	**PRESUPUESTOS**			1	2		x			
403	**42**	**02**	□	PRESUPUESTOS		Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales
			•	Presupuesto FOSFEC									
			■	SUBSIDIOS									
403	**64**	**08**	■	NOVEDADES DE RETIRO			2	2		x			
			•	Solicitud suspensión de beneficios	FF-F-05								Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos
403	**64**	**05**	■	FORMULARIO UNICO DE POSTULACION AL MECANISMO DE PROTECCION AL CESANTE (MPC)			2	18		x	x		
			•	lista de chequeo de recepción postulación mecanismo de protección al cesante	FF-F-8	Físico							
			•	Formulario único postulación subsidio al mecanismo de protección al cesante		Físico							
			•	Fotocopia de la cédula de ciudadanía completamente legible del postulante.		Físico							
			•	Certificado laboral de la ultima empresa donde trabajo (indicando tiempo, cargo, salario y motivo de terminacion laboral)		Físico							
			•	Certificado de la ultima E.P.S. donde el postulante estuvo afiliado		Físico							
			•	Certificado de la Administradora de Pensiones a la cual se encuentra afiliado		Físico							
			•	Certificado consulta Adres		Físico							
			•	Certificado consulta RUAF		Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales previa digitalizacion
			•	Carta de manifestacion escrita de conocer deberes y derechos frente al programa mecanismo de proteccion al cesante	FF-F-02	Físico							
			•	Certificado de inscripcion al Servicio Publico de Empleo		Físico							
			•	Soporte de categoria, nucleo familiar, trayectoria de afiliación y nomina. Si no pertenece a Comfamiliar del Putumayo, certificado con los anteriores datos expedido por la Caja de compensacion.		Físico							
			•	oficio notificación de aprobación beneficios		Físico							
			•	Certificado de ingreso al beneficio		Físico							
			•	Certificado de retiro al beneficio		Físico							
			•	Planillas de pago seguridad social		Físico							
			•	Oficio suspension beneficios del MPC (en caso de existir)	FF-F-05	Físico							
			•	Soporte de meses pagados y/o bloqueo (plataforma Zenith)		Físico							
			•	Ruta de empleabilidad		Físico							
			•	Certificado de Capacitación (en caso de existir)		Físico							
			■	**REGISTROS**									
403	**67**	**02**	□	Formato registro oferente		Físico	1	2		x			Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales
			•	Formato registro oferente		Físico							
403	**67**	**04**	□	Formato autorización datos oferente		Físico	1	4		x	x		Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales previa digitalizacion
			•	Formato autorización datos oferente	HB-F-31	Físico							
403	**67**	**05**	□	Formato autorización datos potenciales empleadores		Físico	1	4		x	x		
			•	Formato autorización datos potenciales empleadores	HB-F-30	Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales previa digitalizacion
			•	Copia de cedula Representante Legal		Físico							
			•	Copia certificado Camara de comercio		Físico							
			•	Copia RUT		Físico							
			■	**40.000 MIL PRIMEROS EMPLEOS**									
403	**68**	**01**	□	Convenio 40.000 primeros empleos			2	2		x	x		Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales previa digitalizacion
			•	Convenio 40.000 primeros empleos									
			■	**PROGRAMA ESTADO JOVEN**									
403	**69**	**02**	□	PROGRAMA ESTADO JOVEN			2	2		x	x		
			•	Documentacion entidades públicas									Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales previa digitalizacion
			•	Documentos estudiantes									
			■	FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL									
403	**78**	**01**	□	FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL			2	2		x	x		
			•	Formato inscripción programa Fomento Empresarial	FF-F-26	Físico							
			•	Carta de intención de participación proyecto Fomento Empresarial		Físico							
			•	Copia de cedula Representante Legal		Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales previa digitalizacion
			•	Copia certificado Camara de comercio		Físico							
			•	Copia RUT		Físico							
			•	Manifestación escrita de derechos y deberes del proyecto Fomento Empresarial	FF-F-28	Físico							
			•	Certificación de nómina	FF-F-29	Físico							
			■	**ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN**									
403	**38**	**02**	□	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN			2	2		x			
			•	encuestas de satisfacción oferentes	FF-F-03	Físico							
			•	encuestas de satisfacción potenciales empleadores	FF-F-04	Físico							Se eliminará transcurrido el tiempo de retención en el archivo de gestión de acuerdo con los lineamientos ambientales
			•	encuestas de satisfacción conferencias y talleres	FF-F-16	Físico							

			•	encuestas de satisfacción cursos y diplomados	FF-F-19	Físico						
			•	encuesta de satisfacción proyecto Fomento Empresarial	FF-F-33	Físico						

CONVENCIONES

S	Serie Documental	**CT**	Conservación Total
SB	Subserie Documental	**E**	Eliminación
■	Serie Documental	**D**	Digitalización
□	Subserie Documental	**S**	Selección
•	Tipo Documental		

RESPONSABLE AREA

PRESIDENTE COMITÉ